



КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ АРУАН РАЙОН АДМИНИСТРАЦЭ ШЦІЭНЫГЪЭМКІЭ УПРАВЛЕНЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ АРУАН РАЙОНУНУ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ БИЛИМ БЕРНУ УПРАВЛЕНИЯСЫНЫ
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»
(МКУ УРВАНСКОЕ РУО)**

361336 КБР, Урванский район, г. Нарткала, ул. Ленина, 35
электронный адрес: urvanruo@mail.ru

тел./факс 8 (86635) 4-28-05
сайт: <https://urvanruo.uoedu.ru>

П Р И К А З

«25» марта 2026 г.

№ 81 - ОД

Нарткала

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по развитию целевого обучения педагогических кадров и назначении ответственных лиц

Во исполнение письма Министерства просвещения КБР №22-16-14/1051 от 05.02.2026г. по вопросам кадрового обеспечения образовательных организаций и в целях системной работы по привлечению педагогических кадров, сокращения дефицита учителей, реализации мероприятий, направленных на заключение целевых договоров обучения со студентами и выпускниками

П Р И К А З Ы В А Ю:

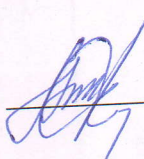
1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по развитию целевого обучения педагогических кадров в образовательных организациях Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – План) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за координацию и реализацию Плана на муниципальном уровне ведущего специалиста ОДОДОВРиПДМ – Гогунокову А.А.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений в срок до 03.04.2026 г.:
 - 3.1. Назначить приказом по учреждению ответственных за организацию целевого обучения в каждой школе.
 - 3.2. Копии приказов о назначении ответственных лиц направить в Управление образования в течение 3 рабочих дней после подписания.
4. Ответственному за реализацию Плана Гогуноковой А.А.:
 - 4.1. Обеспечить контроль за выполнением всех разделов Плана (организационно-аналитический блок, взаимодействие с вузами, совершенствование условий целевых договоров, информационное сопровождение, расширение партнерской сети, контроль и отчетность).

- 4.2. Организовать верификацию информации на портале «Работа в России» (ЕЦП) в части кадровой потребности района.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования



 З.К. Жанов

С приказом ознакомлена:  Гогункова А.А.

План мероприятий («дорожная карта») по развитию целевого обучения педагогических кадров в образовательных организациях Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Организационно-аналитический блок				
1.1	Мониторинг текущей кадровой потребности образовательных организаций района на 2 года вперед (с разбивкой по предметам и уровням образования).	До 13.04.2026	Руководители ОО, Управление образования района	Сформированная база данных вакансий и перспективной потребности.
1.2	Сбор и верификация информации по целевой/кадровой потребности на портале «Работа в России» (ЕЦП). <i>Обеспечить актуальность размещенных сведений о потребности в педагогических кадрах и возможностях целевого обучения.</i>	До 01.04.2026	Специалист отдела образования, ответственный за работу с порталом	Актуальная цифровая карта вакансий и предложений для студентов, соответствующая реальной потребности района.
1.3	Назначить ответственных за направление целевого обучения в каждой школе и на уровне муниципалитета.	До 10.04.2026	Руководители ОО, Управление образования	Персональная ответственность за результат.
2. Взаимодействие с вузами и привлечение студентов				
2.1	Организация встреч (ярмарки вакансий, дни карьеры) с участием студентов 3-4 курсов бакалавриата и 1-2 курсов магистратуры вузов (КБГУ, СКГИА и др.).	Март-апрель 2026, Сентябрь-октябрь 2026	Управление образования, руководители ОО	Информирование студентов о вакансиях и условиях работы в районе.
2.2	Цикл экскурсий для студентов «День в школе» с посещением образовательных организаций, мастер-классами от ведущих педагогов.	В течение года	Заместители директоров по УВР, наставники	Повышение привлекательности работы в конкретных школах района.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
2.3	Организация конкурсов профессионального мастерства и олимпиады для студентов старших курсов с целью раннего отбора талантливых кандидатов.	Апрель-май 2026	Информационно-методический центр	Формирование базы перспективных выпускников для заключения договоров.
2.4	Проведение серии мастер-классов «Секреты мастерства» от лучших учителей района для студентов 3-4 курсов.	Ежеквартально	Информационно-методический центр	Увеличение узнаваемости бренда муниципальной системы образования.
3. Совершенствование условий целевого договора				
3.1	Рассмотрение возможности направления предложений учредителю конкурентных условий для включения в целевые договоры (при наличии целевого договора).	До 01.04.2026	Финансовый отдел, отдел образования	Повышение привлекательности целевого обучения для студентов.
3.2	Внедрить систему наставничества «Студент — Учитель», прикрепив студентов-целевиков к опытным педагогам для прохождения практик.	В течение года	Руководители ОО	Качественная адаптация и закрепление молодых специалистов.
4. Информационное сопровождение				
4.1	Создать и вести раздел «Целевое обучение» на официальном сайте Управления образования и сайтах школ. Разместить информацию о вакансиях, мерах поддержки и порядке заключения договоров.	До 01.04.2026 (создание), обновление ежемесячно	Администраторы сайтов	Прозрачность процесса для абитуриентов, студентов и родителей.
4.2	Обеспечить активное информирование выпускников школ района о возможности целевого обучения в педагогических вузах через родительские собрания, социальные сети (ВК, Телеграм, МАХ).	Февраль-март 2026	Классные руководители, Управление образования	Увеличение количества абитуриентов, поступающих в педагогические вузы по целевому набору.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
4.3	Кампания в соцсетях: серия роликов «Почему я выбрал нашу школу?» (с участием молодых учителей).	Постоянно	Медиа-центры школ, заместители директора по ВР, Советники директора по воспитанию	Рост обращений по вопросам трудоустройства на 15%
5. Расширение партнерской сети				
5.1	Рассмотреть вопрос о расширении перечня специальностей (дефектология, психология, иностранные языки, технологическое направление) и вузов-партнеров для заключения целевых договоров.	До 15.05.2026	Управление образования	Снижение дефицита по узким и остродефицитным специальностям.
6. Контроль и отчетность				
6.1	Руководителям школ активизировать работу. Провести в школах кампанию по информированию и мотивации студентов предвыпускных курсов для заключения целевых договоров, добившись роста числа заключенных договоров относительно уровня 2025 года.	Сентябрь 2026 – декабрь 2026	Руководители ОО, Управление образования	Достижение контрольного показателя, сокращение числа вакансий.
6.2	Ежемесячно направлять в Минпросвещения КБР отчет о количестве заключенных целевых договоров и состоянии кадрового дефицита.	Каждое 25 число месяца	Специалист отдела образования	Мониторинг исполнения поручения вышестоящей организации.