

ИНФОРМАЦИЯ
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями образования и спорта в 2024 году в Урванском районе,
за 2025 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Лицей №1" г.п.Нарткала					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованн ые меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802.	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	Информация на официальном сайте приведена в соответствии с порядком размещения информации на официальном сайте установленными нормативным и правовыми актами, осуществлен	март-июнь 2025г.

				а оперативная корректировк а новостей ленты официальног о сайта. Актуальное обновление информации на сайте ОУ. Систематиза ция и информаци онное наполнение сайта ОУ	
Систематизировать информацию на официальной сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Разместить на официальном сайте информацию: - актуальные данные о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года (раздел «Финансово-хозяйственная деятельность»); - актуальные данные о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года (раздел «Финансово-хозяйственная деятельность»); - актуальную копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	Размещена на официальном сайте информация: -данные о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года, -бюджетная смета образователь	апрель 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.

	(раздел «Финансово-хозяйственная деятельность»)			ной организации, -документы об оказании платных услуг в организации ???	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность).	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	-обеспечено наличие навигаций внутри ОУ - улучшены условия санитарно- гигиенических помещений; -обеспечено наличие и доступность питьевой воды; -оборудована комфортная зона ожидания в организации (рекреации) - в соответствии с потребностями	март- июль 2025г. октябрь 2025г.

				получателей образовательных услуг организована группа продленного дня среди 3-х классов	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	<p>Вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м;</p> <p>предусмотреть использование визуально отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки;</p> <p>установить прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;</p> <p>добавить экранный диктор (звуковой синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих пользователей в функционал альтернативной (адаптированной) версии сайта</p>	июль 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	- предусмотрено использование визуально отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; - установлены прочные закрепления противоскользящей поверхности пандусов - по мере поступления денежных средств будут установлены опорные поручни на	июль 2025г.

				высоте 0,7 и 0,9м Экранный диктор?	
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т д.)	Обеспечение условий для формирования положительного имиджа школы через организацию и проведение годичных специально организованных сред-интерактивных тренингов с использованием минилекций, работы в микрогруппах, практических упражнений с сотрудниками школы "Имидж сотрудников, как часть корпоративной культуры школы"	январь 2025 г. декабрь 2025 г.	Соколова Е.В. педагог психолог, Кагазежева Д.А. педагог-психолог	Проведены семинары с работниками ОУ по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики Нужно указать, что было проведено в декабре	январь 2025г.
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Проведение мероприятий повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета). Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т д.)	январь 2025 г. февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	Проведены: -мини тренинг "Профилактика эмоциональн ого выгорания" среди педагогов ОУ, - педагогическ ий лекторий "Экологично е разрешение	январь 2025 г. февраль 2025 г. октябрь 2025 г.

				конфликтных ситуаций в школьной среде". Назначены ответственны е по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (педагоги-психологи Кагазежева Д.А. и Соколова Е.В.) - проведены тренинги для педагогов "Эмоциональная разгрузка" и "Управление своими чувствами"	
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: День открытых дверей; проведение общешкольных родительских собраний для участников образовательных отношений	апрель 2025г.	Беждугов А.Б. директор	Организован а акция "День открытых дверей", проведено общешкольн	апрель 2025г.

				ое родительское собрание -на регулярной основе проводятся родительские собрания, в том числе информирование через мессенджер MAX	
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утвержденному плану	Балкарова А.Н. заместитель директора	По утвержденному графику ЦН ППМ КБР повышение курсов квалификации прошли 34 педагогических работникам	март-декабрь 2025г.
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации кодекса профессиональной этики. организовать инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	1 раз в квартал 2025	Беждугов А.Б. директор	Проведен опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления доброжелате	март, май, сентябрь 2025г.

				льности и вежливости работников образовательной организации. Проведены мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися и их родителями. 2 раза проведен мониторинг удовлетворенности участниками образовательного процесса.	
--	--	--	--	--	--

				4ый квартал?	
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года.	Обеспечить проведение анкетирования об удовлетворенности доступностью образовательных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	1 раз в квартал 2025	Артабаева А.С. заместитель директора по ВР	Проведены анкетировани я об удовлетворен ности доступност ью образователь ных услуг. Увеличение доли получателей услуг, удовлетворен ных доброжелате льностью, вежливостью работников организации, обеспечиваю щих непосредстве нное оказание услуги при обращении в организации 4ый квартал?	март -май, сентябрь 2025г.
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей	май 2025, октябрь 2025	Сокурова А.Х. заместитель директора	Усилена работа по популяризац ии официальног	апрель 2025г.

<p>и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.</p>	<p>образовательных услуг через персонифицированный QR-код</p>			<p>о сайта bus.gov.ru на официальном сайте школы, в разделе "Независимая оценка качества условий, оказания услуг" размещены планы и отчеты по итогам НОКО в 2024 году</p> <p>Мероприятия за октябрь?</p>	
--	---	--	--	---	--

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.п. Герменчик

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованн ые меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об образовательной организации

<p>Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением</p>	<p>Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении</p>	<p>март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.</p>	<p>Кушхова М.Х директор, Хостов Т.М учитель информатики, Шидгина С.В. советник</p>	<p>Обновлена информация на официальном сайте и на стенде образователь</p>	<p>март, июнь, август 2025 г.</p>
--	---	--	--	---	---

Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802			директора	нного учреждения	
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающих деятельность учреждения	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушхова М.Х директор, Шидгинова С.В. советник директора	Систематизирована информация на официальном сайте; изменен интерфейс сайта, добавлены новые разделы, отражающих деятельность учреждения	март, июнь, октябрь 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность).	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Кушхова М.Х директор	- улучшены условия санитарно- гигиенических помещений; - организована зоны отдыха (ожидания); - обеспечено наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечено наличие и	июль 2025 г.

				доступность питьевой воды	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001;	<p>1.Доработать пандус в соответствии с положениями СНиП 35-01-2001;</p> <p>2. при входе в организацию оборудовать кнопку вызова сопровождающего;</p> <p>3. обеспечить противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохранительной оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени;</p> <p>4. предусмотреть вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м;</p> <p>5. добавить экранный диктор (звуковой синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих пользователей в функционал альтернативной (адаптированной) версии сайта;</p> <p>6. в санитарно- гигиенических помещениях установить кнопку вызова персонала;</p> <p>7. санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин;</p> <p>8.установить адаптационные приспособления для инвалидов.</p>	июль 2025 г.	Кушхова М.Х директор	- при входе в организацию оборудована кнопка вызова сопровождающего; -обеспечены противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохраните льной оковки каждой ступени лестниц от примыкающе й к ней ступени; - в санитарно-гигиенически х помещениях установлена кнопка	июль 2025 г.

				вызыва персонала	
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т д.)	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорtnости в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог, Шидгина И.Ю. социальный педагог	Проведены мероприятия по обеспечению вежливого взаимодействия работников при первичном контакте. Психологом Кардановой Ф.М. проведено анкетирование среди педагогов по соблюдению кодекса этики	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т д.)	февраль 2025 г.	Кушхова М.Х. директор	Приказом назначено ответственное лицо (педагог-психолог Карданова Ф. М.) по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов	февраль 2025 г.

				льному выгоранию педагогов (Приказ № 4/2-ОД от 04.02.2025г.)	
	Обеспечить проведение мероприятий повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог, Шидгинова И.Ю. социальный педагог	Проведены совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета для повышения лояльности получения услуг	февраль 2025 г.
Разработать программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку программ повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	март - сентябрь 2025г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог, Шидгинова И.Ю. социальный педагог	Разработана программа повышения лояльности получателей услуг Приказ № 9/1 – ОД от 11.03.2025г. Проведены совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета	март, сентябрь 2025 г.

Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утверждённому плану	Директор Кушхова М.Х.	Курсы повышения квалификации пройдены всеми педагогами согласно перспективному плану курсовой подготовки	январь-декабрь 2025 г.
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения(ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025г. апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025 г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог	Утвержден график совещаний по нормам профессиональной этики и правил поведения Приказ №16-Од от 10.02.2025г. В соответствии с графиком проведены рабочие совещания, тренинги по нормам профессиональной этики.	февраль 2025г. апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025 г.
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей	май 2025, октябрь	Педагог- психолог Карданова Ф.М., Кушхова М.Х	Проведены Мониторинг и (опросы)	май 2025, октябрь

удовлетворенность образовательным процессом в течении учебного года	образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	2025	директор	среди получателей социальных услуг. Проведены общие мероприятия с участием родителей (законных представител ей), педагогов и обучающихс я	2025
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Педагог- психолог Карданова Ф.М., Кушхова М.Х директор	Обеспечено участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образователь ной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятия по анкетировани ю (опросу) получателей образователь ных услуг через	май 2025, октябрь 2025

				персонифицированный QR-код. Усилена работа по популяризации официального сайта bus.gov.ru , на официальном сайте школы, в разделе "Независимая оценка качества условий, оказания услуг" размещены планы и отчеты по итогам НКО в 2024 году	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с.п. Кахун»					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					

Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шугушхов А.М. учитель информатики, Псонукова Д.А. советник директора	Размещена и обновлена информация на официальном сайте и на стенде.	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающие деятельность учреждения	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Псонукова Д.А. советник директора	На официальном сайте ОУ систематизирована информация, добавлены новые разделы . внесены изменения в структуру официального сайта	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор	- улучшены условия санитарно-гигиенических помещений; - обустроена зона отдыха (ожидания); - обеспечено наличие и доступность	март 2025 г.

				питьевой воды	
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	<p>1. Закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса;</p> <p>2. создать систему управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами;</p> <p>3. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м;</p> <p>4. приобрести сменные кресла-коляски в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг-инвалидов единовременно, но не менее одного санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин;</p> <p>5. установить адаптационные приспособления для инвалидов</p>	июль 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Псонукова Д.А. советник директора	<p>1. Закреплена прочно противоскользящая поверхность пандуса;</p> <p>2. создана система управления/н аблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовали сь только инвалидами;</p> <p>3. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации установлены опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м;</p> <p>4. приобретены сменные</p>	март 2025 г.

				кресла- коляски в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг- инвалидов единовременн о, но не менее одного санитарные комнаты оборудованы опорными поручнями у унитазов и раковин; 5. установлены адаптационн ые приспособлен ия для инвалидов	
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог	Проведены мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологичес	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.

контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т д.)	первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги			кой безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги. Издан приказ №125 от 12.10.2025 г. «Об утверждении плана мероприятий по созданию условий для психологической безопасности и комфорtnости в МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун».	
--	---	--	--	---	--

<p>Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.</p>	<p>Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т д.)</p>	<p>февраль 2025 г.</p>	<p>Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог</p>	<p>Приказом учреждения педагог- психолог Шибзухова Т.А. назначена ответственно й по проведению мероприятий по профессиональ ному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастера- классы и т д.) Приказ № 19/1-ОД от 17.02.2025г.</p>	<p>февраль 2025 г.</p>
	<p>Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания</p>	<p>февраль 2025 г. октябрь 2025 г.</p>	<p>Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог</p>	<p>Проведены мероприятия по вопросам профессиональ ного выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему:</p>	<p>февраль 2025 г. октябрь 2025 г.</p>

	психологической безопасности образовательной среды»			«Профилактика профессионального и эмоционального выгорания», - круглый стол на тему «семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания»	
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	Март - сентябрь 2025г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог	Разработана программа повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования. Приказ № 332-ОД от 01.03.2025г. Проведены совместные мероприятия педагогического коллектива и	Март - сентябрь 2025г.

				родительского комитета	
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации	По утверждённому плану	Гетокова Р.Ю. директор	Утвержден график прохождения обучения на курсах повышения квалификации (Приказ № 22/1 от 09.01.2025г.)	по утверждённому плану
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения(ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025 г. апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог	Утвержден график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально) Приказ № 19/2 от 17.02.2025г. Проведены педагогические советы в части соблюдения	февраль 2025 г. апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.

				норм профессиональной этики и правил служебного поведения. Утвержден график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально) Приказ № 130 от 12.11.2025г.	
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	май 2025, октябрь 2025	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог	Проведены 3 мониторинга среди получателей социальных услуг (Приказ № 32/4 от 03.03.2025г., Приказ № 56 от	март, май, октябрь 2025 г.

				03 .05.2025г., от 13.11.2025г. № 127)	
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонализированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог	Обеспечено участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образователь ной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетировани ю (опросу) получателей образователь ных услуг через персоналифи рованный QR-код	февраль, май, октябрь 2025 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.п. Черная Речка»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия
--	--	---------------	---------------------------	--

организацией	ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Тукова И.Х. учитель информатики, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	На сайте организации обновлен раздел "Часто задаваемые вопросы". Обновлена информация на официальном сайте учреждения. Информацион ные стенды обновляются по мере поступления новой информации	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающие деятельность учреждения	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Тукова И.Х. учитель информатики	Систематизир ованная информация на официальном сайте образователь ной организации. Изменен	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.

				интерфейс сайта, добавлены новые разделы	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Шидова Ф.М. директор	- улучшены условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечено наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечено наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечено наличие и доступность питьевой воды	июль-август 2025 г.
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	1. закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса; 2. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 3. санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин;	июль 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	1. поверхность пандуса закреплена противоскользящей лентой; 2. санитарная комната оборудована	июль-август 2025 г.

	<p>4. установить адаптационные приспособления для инвалидов;</p> <p>5. обеспечить противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохранительной оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени;</p> <p>5. обозначить специальные парковочные места наземной разметкой;</p> <p>6. провести инструктаж или обучения для работников, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств</p>			<p>опорными поручнями у унитазов и раковин;</p> <p>3. обеспечены противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохраните льной оковки каждой ступени лестниц от примыкающе й к ней ступени;</p> <p>4.</p> <p>парковочные места обозначены наземной разметкой;</p> <p>5.</p> <p>работающие с инвалидами работники прошли обучение</p> <p>б. вдоль свободных участков стен</p>	
--	--	--	--	---	--

				в безбарьерной зоне организации предусмотрен ы опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 7.адаптацион ные приспособлен ия для инвалидов установлены	
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т д.)	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорtnости в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог, Абазова З.М. социальный педагог	Обновлен Кодекс Этики и служебного поведения работников образователь ной организации. Проведен Круглый стол «Культура и высокая нравственнос ть делает педагога личностью».	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.

<p>Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.</p>	<p>Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т д.)</p>	<p>февраль 2025 г.</p>	<p>Шидова Ф.М. директор</p>	<p>Проведено совещание с директором ОУ по вопросам профилактики и профессионального выгорания; Назначен ответственный по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов</p>	<p>февраль 2025 г.</p>
	<p>Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания психологической безопасности образовательной среды»</p>	<p>февраль 2025 г. октябрь 2025 г.</p>	<p>Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР</p>	<p>Педагогом- психологом проведены: -семинар на тему: «Профилакти ка професионал ьного и эмоционально го выгорания»; - семинар- практикум для педагогов «Профилакти</p>	<p>февраль 2025 г. октябрь 2025 г.</p>

				ка эмоционально го выгорания педагогов и педагогическ их работников как фактор создания психологичес кой безопасности образователь ной среды»	
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку и реализацию программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	март - сентябрь 2025г.	Шидова Ф.М. директор, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	Разработана программа по повышению родительской компетентности (Приказ № 23/1-ОД от 20.03.25) Проведены консультации для родителей (законных представителей)	март - сентябрь 2025г.
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации	по утверждённому плану	Шидова Ф.М. директор	Педагогические работники (26 человек) прошли курсы	январь 2025г.

				повышения квалификации	
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025г апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог	Утвержден график рабочих совещаний. Проведены совещания с коллективом по вопросу соблюдения Кодекса этики и служебного поведения	февраль 2025г апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	май 2025г., октябрь 2025г.	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	Проведено анкетирование с участием 45 родителей (законных представителей) обучающихся. Опрос по удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Проведено анкетирование с участием 53 родителей	май 2025г., октябрь 2025г.

				(законных представителей) обучающихся	
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025г., октябрь 2025г.	Шидова Ф.М. директор, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР, Тукова И.Х. учитель информатики	На официальном сайте ОУ размещена информация о том, что на сайте bus.gov.ru реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых ОУ	май 2025г., октябрь 2025г.

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
МКДОУ «Детский сад №5» г.п.Нарткала**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной	январь 2025 г. июнь	Бижоева И.В. директор	Размещена и обновлена информация	январь 2025 г. июнь

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	2025 г. октябрь 2025		на официальном сайте в сети «Интернет» и на стенде организации	2025 г. октябрь 2025
Систематизировать информацию на официальной сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Обеспечить проведение мониторинга сайта по вопросам информационной безопасности, а также проводить ежеквартальный мониторинг обновления сайта	январь 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Бижоева И.В. директор, Тебетова Л.М. старший воспитатель	Ежекварталь но проводится мониторинг сайта по вопросам информацио нной безопасности . Обновлен официальный сайт организации	январь 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Бижоева И.В. директор	Улучшены условия санитарно-гигиенических помещений. Обеспечено наличие зоны отдыха (ожидания). Обеспечено наличие и понятность навигации внутри организаций.	июль 2025 г.

				Обеспечено наличие и доступность питьевой воды	
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	Добавить экранный диктор (звуковой синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих пользователей в альтернативную версию сайта	июль 2025 г.	Бижоева И.В. директор	Установка экранного диктора запланирован а на 2026г.	
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Обеспечение условий для формирования положительного имиджа учреждения через организацию и проведение годичных специально организованных сред: - интерактивные тренинги с использованием мини - лекций, - работы в микрогруппах, практических упражнений с педагогами детского сада «Имидж сотрудников как часть корпоративной культуры МКДОУ»	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Проведены педагогическ ий совет на тему «Правовые и этические нормы профессиона льной деятельности воспитателя детского сада». Проведены интерактивн ые тренинги, практические упражнения с педагогами, повышающие имидж	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.

				сотрудников МКДОУ	
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	<p>Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.), провести</p> <ul style="list-style-type: none"> - тренинг с вспомогательным персоналом по обеспечению высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентной работы - деловая игра «Педагогический имидж» 	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Бижоева И.В. директор, Тебетова Л.М. старший воспитатель	Проведен инструктаж «О соблюдении вежливости и этики». Для обеспечения доброжелательности и вежливости проведена деловая игра со вспомогательным персоналом	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	<p>1. Обеспечить разработку и реализацию программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организаций образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)</p> <p>2. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: День открытых дверей; проведение общих родительских собраний для участников образовательных отношений</p>	февраль - сентябрь 2025г.	Бижоева И.В. директор, Тебетова Л.М. старший воспитатель	Во всех возрастных группах проведены отчетные родительские собрания и заседания Совета родителей	май, сентябрь 2025г.
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утверждённому плану	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Заключен Контракт №3/5 от 03.03.2025г. с «Центром	март 2025г.

				непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников»	
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025г апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Утвержден график рабочих совещаний (Приказ от 03.02.2025г. №6-ОД). Проведены рабочие совещания по вопросам соблюдения норм этики и правил поведения	февраль 2025г апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организацией					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года.	Проведение анкетирования (опросов) родителей воспитанников по вопросу качества условий осуществления образовательной деятельности и увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей) и педагогов	1 раз в квартал 2025	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Проведено анкетированием родителей воспитанников по вопросу качества условий осуществления образовательной	март, май, сентябрь, ноябрь 2025г.

				деятельности . Проведены общие мероприятия с участием родителей (законных представител ей) и педагогов	
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонализированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Обеспечено участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонализированный QR-код	май 2025, октябрь 2025