

ИНФОРМАЦИЯ

**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями образования и спорта в 2024 году в Урванском районе,
3А I квартал 2025 г.**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Лицей №1" г.п.Нарткала					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802.	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	Информация на официальном сайте приведена в соответствии с порядком размещения информации на официальном сайте установленными нормативными и правовыми актами, осуществлен	март 2025г.

				а оперативная корректировка а новостей ленты официальног о сайта	
Систематизировать информацию на официальной сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Разместить на официальном сайте информацию: - актуальные данные о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года (раздел «Финансово-хозяйственная деятельность»); - актуальные данные о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года (раздел «Финансово-хозяйственная деятельность»); - актуальную копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации (раздел «Финансово-хозяйственная деятельность»)	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	Размещена на официальном сайте информация: -данные о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года, -бюджетная смета образовательной организации	апрель 2025г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность).	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации;	июль 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	-обеспечено наличие навигаций внутри ОУ	март 2025г.

	- обеспечить наличие и доступность питьевой воды				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	Вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; предусмотреть использование визуально отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; установить прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов; добавить экранный диктор (звуковой синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих пользователей в функционал альтернативной (адаптированная) версии сайта	июль 2025 г.	Беждугов А.Б. директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Обеспечение условий для формирования положительного имиджа школы через организацию и проведение годичных специально организованных сред-интерактивных тренингов с использованием минилекций, работы в микрогруппах, практических упражнений с сотрудниками школы "Имидж сотрудников, как часть корпоративной культуры школы"	январь 2025 г. декабрь 2025 г.	Соколова Е.В. педагог психолог, Кагазежева Д.А. педагог-психолог	Проведены семинары с работниками ОУ по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики	январь 2025г.
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Проведение мероприятий повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета). Назначить	январь 2025 г. февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Беждугов А.Б. директор	Проведены: -мини тренинг "Профилактика эмоциональн	январь-февраль 2025г.

	ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)			ого выгорания" среди педагогов ОУ, - педагогический лекторий "Экологичное разрешение конфликтных ситуаций в школьной среде". Назначены ответственные по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (педагог-психологи Кагазежева Д.А. и Соколова Е.В.)	
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: День открытых дверей; проведение общешкольных родительских собраний для участников образовательных отношений		Беждугов А.Б. директор	Организованная акция "День открытых дверей", проведено	апрель 2025г.

				общешкольное родительское собрание	
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утвержденно му плану	Балкарова А.Н. заместитель директора	По утвержденно му графику ЦН ППМ КБР повышение курсов квалификаци и прошли 24 педагогическ их работникам	март-апрель 2025г.
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации кодекса профессиональной этики. организовать инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	1 раз в квартал 2025	Беждугов А.Б. директор	Проведен опрос среди участников образователь ных отношений на предмет выявления доброжелате льности и вежливости работников образователь ной организации. Проведены мероприятия по обеспечению и созданию	март, май 2025г.

				условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися и их родителями. 2 раза проведен мониторинг удовлетворенности участниками образовательного процесса..	
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года.	Обеспечить проведение анкетирования об удовлетворенности доступностью образовательных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и	1 раз в квартал 2025	Артабаева А.С. заместитель директора по ВР	Проведено анкетирование об удовлетворенности доступностью образовательных услуг. Увеличение	март -май 2025г.

	обучающихся			доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организации	
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Сокурова А.Х. заместитель директора	Усилена работа по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте школы, в разделе "Независимая оценка качества условий, оказания услуг" размещены планы и	апрель 2025г.

				отчеты по итогам НОКО в 2024 году	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.п. Герменчик					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованн ые меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушхова М.Х директор, Хостов Т.М учитель информатики, Шидгинова С.В. советник директора	Обновлена информация на официальном сайте и на стенде образователь ного учреждения	март, июнь 2025 г.
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающих деятельность учреждения	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушхова М.Х директор, Шидгинова С.В. советник директора	Систематизи рована информация на официальном сайте; изменен интерфейс сайта, добавлены новые разделы,	март, июнь 2025 г.

				отражающих деятельность учреждения	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность).	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Кушхова М.Х директор		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001;	1. Доработать пандус в соответствии с положениями СНиП 35-01-2001; 2. при входе в организацию оборудовать кнопку вызова сопровождающего; 3. обеспечить противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохранительной оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени; 4. предусмотреть вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 5. добавить экранный диктор (звуковой синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих пользователей в функционал альтернативной (адаптированная) версии сайта; 6. в санитарно-гигиенических помещениях установить кнопку вызова персонала;	июль 2025 г.	Кушхова М.Х директор		

	7. санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин; 8. установить адаптационные приспособления для инвалидов.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог, Шидгинова И.Ю. социальный педагог	Проведены мероприятия по обеспечению вежливого взаимодействия работников при первичном контакте	февраль 2025 г.
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)	февраль 2025 г.	Кушхова М.Х. директор	Приказом назначено ответственно е лицо (педагог-психолог Карданова Ф. М.) по проведению мероприятий по профессиона льному выгоранию педагогов (Приказ № 4/2-ОД от 04.02.2025г.)	февраль 2025 г.
	Обеспечить проведение мероприятий	февраль	Кушхова М.Х.	Проведены	февраль

	повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	2025 г. октябрь 2025 г.	директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог, Шидгинова И.Ю. социальный педагог	совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета для повышения лояльности получения услуг	2025 г.
Разработать программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку программ повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	март - сентябрь 2025г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог, Шидгинова И.Ю. социальный педагог	Разработана программа повышения лояльности получателей услуг Приказ № 9/1 – ОД от 11.03.2025г.	март 2025 г.
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утверждённому плану	Директор Кушхова М.Х.		
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения(ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025г. апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025 г.	Кушхова М.Х. директор, Карданова Ф.М. педагог- психолог	Утвержден график совещаний по нормам профессиональной этики и правил поведения Приказ №16- ОД от 10.02.2025г. Проведены	февраль 2025г. апрель 2025 г.

				рабочие совещания по нормам профессиона льной этики.	
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом в течении учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	май 2025, октябрь 2025	Педагог- психолог Карданова Ф.М., Кушхова М.Х директор		
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Педагог- психолог Карданова Ф.М., Кушхова М.Х директор		
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с.п. Кахун»					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	

организацией	ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шугушхов А.М. учитель информатики, Псонукова Д.А. советник директора	Размещена и обновлена информация на официальном сайте и на стенде	март, июнь 2025 г.
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающие деятельность учреждения	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Псонукова Д.А. советник директора	На официальном сайте систематизирована информация, добавлены новые разделы	март, июнь 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор	- улучшены условия санитарно-гигиенических помещений; - обустроена зона отдыха (ожидания); -обеспечено наличие и	март 2025 г.

				доступность питьевой воды	
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	1. Закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса; 2. создать систему управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами; 3. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 4. приобрести сменные кресла-коляски в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг-инвалидов одновременно, но не менее одного санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин; 5. установить адаптационные приспособления для инвалидов	июль 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Псонуква Д.А. советник директора	1. Закреплена прочно противоскользящая поверхность пандуса; 2. создана система управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовали только инвалидами	март 2025 г.
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т д.)	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог	Проведены мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и	февраль 2025 г.

				комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)	февраль 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог	Приказом учреждения педагог- психолог Шибзухова Т.А. назначена ответственной по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые	февраль 2025 г.

				столы, мастер-классы и т.д.) Приказ № 19/1-ОД от 17.02.2025г.	
	Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания психологической безопасности образовательной среды»	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог	Проведены мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания»	февраль 2025 г.
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	Март - сентябрь 2025г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог, Кошиева А.М. социальный педагог	Разработана программа повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогическ	март 2025 г.

				ого коллектива и родительског о комитета) Приказ № 332-ОД от 01.03.2025г	
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации	По утверждённ ому плану	Гетокова Р.Ю. директор	Утвержден график прохождения обучения на курсах повышения квалификаци и (Приказ № 22/1 от 09.01.2025г.)	по утверждённ ому плану
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения(ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025 г. апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог	Утверждён график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессионал ьной этики и правил служебного поведения (ежекварталь но) Приказ № 19/2 от 17.02.2025г.	февраль 2025 г. апрель 2025 г.

				Проведен педагогический совет «Соблюдение норм профессиональной этики и правил служебного поведения» Протокол № 6 от 05.04.2025г.	
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	май 2025, октябрь 2025	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог	Проведены 2 мониторинга среди получателей социальных услуг (Приказ № 32/4 от 03.03.2025г., Приказ № 56 от 03.05.2025г)	март, май 2025 г.
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Гетокова Р.Ю. директор, Шибзухова Т.А. педагог- психолог	Обеспечено участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации	февраль, май 2025 г.

условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы				на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.п. Черная Речка»					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Тукова И.Х. учитель информатики, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	На сайте организации обновлен раздел "Часто задаваемые вопросы". Обновлена информация на официальном сайте учреждения.	март 2025 г. июнь 2025 г.

				Информационные стенды обновляются по мере поступления новой информации	
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающие деятельность учреждения	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Тукова И.Х. учитель информатики	Систематизирована информация на официальном сайте образовательной организации. Изменен интерфейс сайта, добавлены новые разделы	март 2025 г. июнь 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Шидова Ф.М. директор		
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП	1. закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса;	июль 2025 г.	Шидова Ф.М. директор,		

59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	2. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 3. санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин; 4. установить адаптационные приспособления для инвалидов; 5. обеспечить противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохранительной оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени; 5. обозначить специальные парковочные места наземной разметкой; 6. провести инструктаж или обучения для работников, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств		Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР		
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог, Абазова З.М. социальный педагог	Обновлен Кодекс Этики и служебного поведения работников образовательной организации	февраль 2025 г.

Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)	февраль 2025 г.	Шидова Ф.М. директор	Проведено совещание с директором ОУ по вопросам профилактики и профессионального выгорания; Назначен ответственный по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов	февраль 2025 г.
	Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания психологической безопасности образовательной среды»	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	Педагогом-психологом проведен семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания»	февраль 2025 г.
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные	Обеспечить разработку и реализацию программы повышения лояльности получателей услуг в отношении	март - сентябрь 2025г	Шидова Ф.М. директор,	Разработана программа по повышению	март 2025 г. май

мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)		Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	родительской компетентнос ти (Приказ № 23/1-ОД от 20.03.25) Проведены консультации для родителей (законных представител ей)	2025 г.
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации	по утверждённ ому плану	Шидова Ф.М. директор	Педагогическ ие работники (26 человек) прошли курсы повышения квалификаци и	январь 2025г.
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025г апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог	Утвержден график рабочих совещаний. Проведено совещание с коллективом по вопросу соблюдения Кодекса этики и служебного поведения	февраль 2025 г. апрель 2025г.

V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведения общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	май 2025, октябрь 2025	Шидова Ф.М. директор, Вологирова С.Г. педагог- психолог, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР	Проведено анкетирование с участием 45 родителей (законных представителей) обучающихся. Опрос по удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	май 2025г.
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Шидова Ф.М. директор, Бжамбаева З.А. заместитель директора по УВР, Тукова И.Х. учитель информатики	На официальном сайте ОУ размещена информация о том, что на сайте bus.gov.ru реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых ОУ	май 2025г.

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
МКДОУ «Детский сад №5» г.п.Нарткала**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	январь 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025	Бижоева И.В. директор	Размещена и обновлена информация на официальном сайте в сети «Интернет» и на стенде организации	январь 2025 г.
Систематизировать информацию на официальной сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Обеспечить проведение мониторинга сайта по вопросам информационной безопасности, а также проводить ежеквартальный мониторинг обновления сайта	январь 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Бижоева И.В. директор, Тебетова Л.М. старший воспитатель	Обновлен официальный сайт организации	март 2025 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации;	июль 2025 г.	Бижоева И.В. директор		

	- обеспечить наличие и доступность питьевой воды				
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	Добавить экранный диктор (звуковой синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих пользователей в альтернативную версию сайта	июль 2025 г.	Бижоева И.В. директор		
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Обеспечение условий для формирования положительного имиджа учреждения через организацию и проведение годичных специально организованных сред: - интерактивные тренинги с использованием мини - лекций, - работы в микрогруппах, практических упражнений с педагогами детского сада «Имидж сотрудников как часть корпоративной культуры МКДОУ»	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Проведен педагогический совет на тему «Правовые и этические нормы профессиональной деятельности воспитателя детского сада»	февраль 2025 г.
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.), провести - тренинг с вспомогательным персоналом по обеспечению высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентной работы - деловая игра «Педагогический имидж»	февраль 2025 г. октябрь 2025 г.	Бижоева И.В. директор, Тебетова Л.М. старший воспитатель	Проведен инструктаж «О соблюдении вежливости и этики»	февраль 2025 г.

Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	1. Обеспечить разработку и реализацию программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета) 2. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: День открытых дверей; проведение общих родительских собраний для участников образовательных отношений	февраль - сентябрь 2025г.	Бижоева И.В. директор, Тебетова Л.М. старший воспитатель		
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Обеспечить прохождение соответствующих курсов повышения квалификации педагогов	по утверждённому плану	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Заключен Контракт №3/5 от 03.03.2025г. с «Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников»	март 2025г.
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально), обеспечить его реализацию	февраль 2025г апрель 2025 г. сентябрь 2025г. ноябрь 2025г.	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Утвержден график рабочих совещаний (Приказ от 03.02.2025г. №6-ОД)	февраль 2025г.
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организацией					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на	Проведение анкетирования (опросов) родителей воспитанников по вопросу качества условий осуществления	1 раз в квартал 2025	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Проведено анкетирования родителей	март 2025г.

удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года.	образовательной деятельности и увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей) и педагогов			воспитанников по вопросу качества условий осуществления образовательной деятельности	
Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	май 2025, октябрь 2025	Тебетова Л.М. старший воспитатель	Обеспечено участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	Май, июнь 2025г.
Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики					

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	Март 2025 Июнь 2025 Сентябрь 2025	Боллоев А.А. Зам. директора		
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающие деятельность учреждения	Март 2025 Июнь 2025 Сентябрь 2025	Боллоев А.А. Зам. директора		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений; - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации;	Март 2025 Июнь 2025 Сентябрь 2025	Хамдохов Т.Х. Директор		

	- обеспечить наличие и доступность питьевой воды				
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	1. закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса; 2. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 3. санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин; 4. установить адаптационные приспособления для инвалидов; 5. обеспечить противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохранительной окантовки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени; 5. обозначить специальные парковочные места наземной разметкой; 6. провести инструктаж или обучения для работников, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств	Июль 2025	Хамдохов Т.Х. Директор		
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при	Апрель 2025 Сентябрь 2025	Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		

взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги				
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Июнь 2025	Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		
	Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания психологической безопасности образовательной среды»	Май 2025	Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку и реализацию программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	Сентябрь 2025	Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		
Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации		Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		

Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально), обеспечить его реализацию	Март 2025	Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведения общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	Май 2025 Ноябрь 2025	Хамдохов Т.Х. Директор Боллоев А.А. Зам. директора		
Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №2» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации,	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	март 2025 г. июнь 2025 г. октябрь 2025 г.	Кушасов И.У. методист		

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802.					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность).	- обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	июль 2025 г.	Хасанов А.М. директор		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	Вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; предусмотреть использование визуально отличающегося цвета поверхности пандуса от цвета горизонтальной площадки; установить прочное закрепление противоскользящей поверхности пандусов;	июль 2025 г.	Хасанов А.М. директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации кодекса профессиональной этики. организовать инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	1 раз в квартал 2025	Хасанов А.М. директор		
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное на	Обеспечить проведение анкетирования об удовлетворенности доступностью образовательных услуг;	1 раз в квартал 2025	Вороков В.М. заместитель директора по ВР		

удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года.					
Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 3» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802	Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении	Март 2025 Июнь 2025 Сентябрь 2025	Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»	Систематизировать информацию на официальном сайте; Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы, отражающие деятельность учреждения	Март 2025 Июнь 2025 Сентябрь 2025	Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в	- улучшить условия санитарно-гигиенических помещений;	Март 2025 Июнь 2025	Бегиев Р. Х. Директор		

соответствии с потребностями получателей услуг	- обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания); - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации; - обеспечить наличие и доступность питьевой воды	Сентябрь 2025			
III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов					
Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	1. закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса; 2. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м; 3. санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин; 4. установить адаптационные приспособления для инвалидов; 5. обеспечить противоскользящие свойства ступеней на лестницах и отличие по цвету и яркости предохранительной оковки каждой ступени лестниц от примыкающей к ней ступени; 5. обозначить специальные парковочные места наземной разметкой; 6. провести инструктаж или обучения для работников, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств	Июль 2025	Бегиев Р. Х. Директор		
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации					
Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение	Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию	Апрель 2025	Бегиев Р. Х. Директор		

профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т.д.)	условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги	Сентябрь 2025	Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов.	Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т.д.)	Июнь 2025	Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
	Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.: -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания психологической безопасности образовательной среды»	Май 2025	Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета).	Обеспечить разработку и реализацию программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)	Сентябрь 2025	Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		

Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов	Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации		Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально), обеспечить его реализацию	Март 2025	Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций					
Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года	Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг; Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведения общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся	Май 2025 Ноябрь 2025	Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		

Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код	Май 2025 Ноябрь 2025	Бегиев Р. Х. Директор Докшукин М. В. зам. директора по УВР		
---	---	---------------------------------	--	--	--